

ISTITUTO SAN TOMMASO

Via Delle Speranze, 4 -66026 Ortona CH

Tel 085-9063653

e-mail: istituto.santommaso@virgilio.it

Sito: www.istortona.it

PIANO DI MIGLIORAMENTO

A.S. 2017-2018

Responsabile del Piano:

Dirigente Scolastico: Provero Teresina

Rielaboratore del Piano: COLLEGIO DOCENTI

DIRIGENTE SCOLASTICO – Funzione Strumentale Valutazione

Sulla base delle proposte del Nucleo Interno di Valutazione composto da:

COLLEGIO DEI DOCENTI

PRIMA SEZIONE

PRIORITÀ, TRAGUARDI E OBIETTIVI

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'Istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e sul sito dell'Istituto San Tommaso Scuola Primaria Paritaria.

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Si riprendono qui in forma esplicita gli elementi conclusivi del RAV e cioè:

- **Priorità**
- **Traguardi di lungo periodo**
- **Obiettivi di breve periodo.**

Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono relative a :

- 1) Stesura e condivisione del Curricolo verticale.
- 2) Educazione alla legalità e al senso di responsabilità civile per un'integrazione attiva e responsabile degli studenti nei vari contesti sociali.

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1) Realizzazione di un curricolo per competenze e pianificazione di percorsi didattici coerenti.
- 2) Azioni mirate alla sensibilizzazione degli studenti rispetto ai fenomeni di bullismo e cyber-bullismo.

Il nostro Piano di Miglioramento si colloca in stretta correlazione con le attività, i progetti e gli obiettivi inseriti nel PTOF.

Il PdM , essendone parte integrante e fondamentale, rappresenta la linea strategica che l'Istituzione scolastica intraprende per attivare azioni di qualità, alla luce di quanto emerso dal RAV, anche in base ad una rivalutazione del RAV stesso.

OBIETTIVI DA IMPLEMENTARE NEL RAV	
AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO
CURRICOLO VALUTAZIONE PROGETTAZIONE	<ol style="list-style-type: none">1. Completamento della redazione del curricolo verticale per tutte le discipline.2. Nella scuola primaria è necessario prevedere incontri dedicati alla progettazione per ambiti disciplinari.3. Coinvolgimento della comunità professionale docente nella realizzazione di un curricolo verticale relativo alle competenze chiave di cittadinanza.4. Formazione sulla progettazione per competenze, compiti autentici e rubriche valutative.
AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	<ol style="list-style-type: none">1. Disposizione degli spazi, degli arredi e dei sussidi in modo tale da facilitare situazioni laboratoriali attive ed inclusive.2. Valorizzazione degli spazi per l'apprendimento offerti dal territorio.3. Promozione negli studenti di competenze sociali e civiche. Sensibilizzare rispetto ai fenomeni di bullismo e cyber-bullismo.4. Maggiore diffusione tra il personale docente dell'uso delle nuove tecnologie per la didattica.

INCLUSIONE E DIFFERENZIAMENTO	1.Documentazione delle pratiche didattiche inclusive efficaci e loro diffusione all'interno della comunità professionale.
CONTINUITA' E ORIENTAMENTO	1.Incontri finalizzati alla facilitazione del passaggio degli alunni fra i diversi ordini di scuola. 2.Definizione di strumenti strutturati per facilitare la conoscenza dell'alunno da utilizzare durante gli scambi di informazioni tra ordini di scuola.
ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA.	1.Verifica sistematica dei progetti attivati nella scuola.
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	1.Predisposizione di uno strumento per rilevare e monitorare la ricaduta delle iniziative di formazione nell'attività ordinaria della scuola. 2.Guida ed assistenza del personale nuovo attraverso azioni di tutoring in ingresso.
INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	Utilizzo per la scuola di strumenti on-line per la comunicazione con le famiglie. Incontri programmati per la formazione delle famiglie: cyber-bullismo. Incontri programmati per la formazione etica, morale e spirituale.

Gli interventi programmati sono stati individuati dopo un'attenta riflessione condivisa tra i docenti coinvolti nell'analisi del RAV e il Dirigente Scolastico. Si è deciso di realizzare progetti che non proponessero solo nuove iniziative per l'organizzazione, ma attività che mirassero a correggere, arricchire e approfondire processi già in atto per i quali sono stati individuati margini di miglioramento. Fin dalla sua nascita l'Istituto caratterizza la sua offerta formativa con azioni innovative volte a trasformare il modello trasmissivo della scuola, creare nuovi spazi per l'apprendimento, supportare gli alunni con bisogni educativi speciali:

- Percorsi di psicomotricità in cui sono coinvolti gli alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia e le classi della scuola primaria.
- Certificazioni linguistiche per gli alunni delle classi quinte
- Azioni per l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali.
- Adesione a progetti sportivi.

Dopo un'attenta analisi il gruppo di lavoro, valutato impatto e fattibilità, ha concordato di promuovere e monitorare le azioni precedentemente illustrate e di focalizzare l'attenzione su quegli obiettivi di processo ritenuti prioritari:

	Definizione di strumenti strutturati per facilitare la conoscenza dell'alunno da utilizzare durante gli scambi di informazioni tra ordini di scuola.	Sperimentazione con suggerimenti/critiche per eventuale ridisegno della scheda. Elaborazione di una scheda per la raccolta dei dati utili al passaggio degli studenti tra ordini di scuola.		
--	--	--	--	--

SECONDA SEZIONE

Indicazioni di progetto	Titolo del progetto	Curricolo verticale per competenze	
La pianificazione (Plan)	RESPONSABILE DEL PROGETTO	PROVERO TERESINA	
	Data di inizio e fine	Data di inizio e fine: Settembre 2016/giugno 2019	
	Pianificazione obiettivi operativi	Obiettivi operativi	Indicatori di valutazione
		<p>Rilettura dell'attuale curricolo alla luce delle nuove indicazioni della L. 107/2015.</p> <p><u>Autoformazione di Istituto.</u></p> <p>Letture e riflessione sul POF e il PTOF d'Istituto.</p>	<p>Confronto all'interno delle articolazioni del collegio dei docenti.</p> <p>Elaborazione del curricolo, comprensivo delle diverse discipline e anni di corso.</p> <p>Utilizzo del curricolo come strumento di lavoro per la progettazione (analisi dei piani di lavoro dei docenti).</p> <p>Inserimento nel PTOF delle attività di ampliamento dell'offerta formativa.</p> <p>Numero di attività inserite all'interno delle aree progettuali.</p> <p>Valutazione delle attività di ampliamento dell'offerta formativa da parte degli alunni/genitori (questionario di gradimento).</p>

		<p>Costruzione del curricolo di Istituto attraverso le fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • progettazione di un modello di curricolo condiviso; • realizzazione del curricolo verticale relativo alle competenze chiave di cittadinanza. <p>- Adozione di nuove procedure didattiche.</p> <p>- Formazione sulla progettazione per competenze, compiti autentici e rubriche valutative.</p> <p>- Adozione modello ministeriale di certificazione delle competenze.</p>	
	<p>Relazione tra la linea strategica del Piano ed il progetto.</p>	<p>Miglioramento della qualità dell'offerta formativa e dei risultati degli apprendimenti degli studenti.</p> <p>Stesura di un curricolo verticale per una scuola che:</p> <p>tiene conto dei diversi ritmi di apprendimento, di maturazione e di crescita di ogni alunno;</p> <p>si impegna a realizzare percorsi formativi nella prospettiva di valorizzare gli aspetti della personalità di ognuno e di favorire il raggiungimento del successo scolastico di tutti gli studenti, garantendo equità degli esiti.</p>	
	<p>Risorse umane necessarie</p>	<p>Formatori esterni</p> <p>Docenti interni esperti formati nel corso degli anni per il coordinamento delle azioni</p>	

		<p>progettuali e di sperimentazione nelle classi.</p> <p>Gruppo docenti</p>	
	Destinatari del progetto (diretti e indiretti)	<p>Dirigente scolastico</p> <p>Tutti i docenti dell'Istituto</p> <p>_ Famiglie</p> <p>_ Alunni di tutte le classi</p>	
	Budget previsto	<p>FORMAZIONE FISM E FIDAE €1.000</p> <p>AGIDAE PER CORSI FONDER €350</p>	
La realizzazione (Do)	Descrizione delle principali fasi di attuazione	<p>Azione 1.</p> <p>Formazione generale rivolta a tutti i docenti dell'Istituto.</p> <p>Azione 2.</p> <p>Costruzione del Curricolo di Istituto attraverso 5 fasi distinte:</p> <p><u>Prima fase:</u> redazione di un DOCUMENTO DI PARTENZA elaborato da tutti i docenti (Infanzia e primaria)</p> <p>Come segue:</p> <p>1. Tracciatura del profilo degli allievi segnalando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i bisogni e le attese significativi per la promozione delle competenze; - le inclinazioni e le attitudini da valorizzare. 	

		<p><u>Seconda Fase:</u> progettazione di un modello/format in condivisione.</p> <p><u>Terza Fase:</u> stesura di un curriculum verticale</p> <p><u>Quarta Fase:</u> stesura di un curriculum verticale per competenze disciplinari e per competenze chiave di cittadinanza.</p> <p>Azione 3.</p> <p>Progettazione di azioni didattiche in base alla formazione ricevuta.</p> <p>Sperimentazione nelle classi e costruzione di micro progettazioni in verticale, elaborazione della relativa documentazione.</p>	
	<p>Descrizione delle attività per la diffusione del progetto.</p>	<p>Inserimento della documentazione in un'area specifica sul sito della scuola.</p> <p>Seminari, incontri rivolti a docenti e genitori.</p> <p>Diffusione di materiale informativo (newsletter).</p>	
	<p>Target</p>	<p>100% docenti dell'Istituto</p> <p>100% degli alunni</p> <p>100% delle famiglie</p>	

DIAGRAMMA DI GANT

PROGETTO 1: CURRICOLO VERTICALE

Attività	Responsabile	A.S. 2016/17												A.S. 2017/18	A.S. 2018/19	Situazione(da compilare durante l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata
		Tempificazione attività (mesi dall' avvio)														
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G					
Analisi disponibilità finanziarie	DS e GRUPPO DOCENTI	X														
Accordi programmatici con formatore	DS e GRUPPO DOCENTI	X														
Stesura PdM	DS e GRUPPO DOCENTI	X	X													
Formazione con esperto Indire rivolta al nucleo	DS e GRUPPO DOCENTI	X														
Formazione team di progettazione e responsabili aree tematiche	DS e GRUPPO DOCENTI				X											
Riflessione sul POF e sul PTOF	DS e GRUPPO DOCENTI				X										In corso	
Formazione generale con esperto rivolta ai docenti	DS e GRUPPO DOCENTI				X	X									In corso	
Stesura curriculum verticale	DS e GRUPPO DOCENTI							X	X	X	X				In corso	
Monitoraggio azioni	DS e GRUPPO DOCENTI												X		In corso	
Valutazione e riesame del PdM e delle azioni progettuali	DS e GRUPPO DOCENTI												X	X	In corso	

		- Apprendimento integrato della lingua inglese per potenziare le capacità di comunicazione e motivare gli studenti.
	Risorse umane necessarie	<ul style="list-style-type: none"> _ Formatori. _ Docenti interni esperti per il coordinamento delle azioni progettuali e di sperimentazione nelle classi e per l'elaborazione dei micro progetti. _ Gruppo docenti. _ Alunni.
	Destinatari del progetto (diretti e indiretti)	<ul style="list-style-type: none"> _ Dirigente scolastico. _ I docenti coinvolti nei diversi progetti dell'Istituto. _ Alunni delle classi coinvolte. _ Famiglie
La realizzazione (Do)	Descrizione delle principali fasi di attuazione di tutti i progetti previsti	<p>AZIONE 1 "Uno, due, tre...RISPETTO! Tutti i colori della legalità"</p> <p>Fase 1- rivolta agli adulti, genitori ed insegnanti: con incontri con esperti</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Incontro di tipo educativo psicologico. b. Incontro di tipo tecnico – giuridico in materia di sicurezza informatica. c. consulenza agli insegnanti <p>Fase 2- rivolta agli alunni: spettacolo teatrale sulle tematiche del cyberbullismo.</p> <p>Fase 3 – rivolta agli alunni: lavoro in classe sulle tematiche proposte, gli insegnanti potranno avvalersi di esperti per proporre ai ragazzi dei workshop, che evidenzino comportamenti scorretti e facilitino la riflessione.</p> <p>Fase 4 rivolta ad alunni e insegnanti: visione insieme di un film riguardante il cyberbullismo e bullismo.</p> <p>Fase 5: fase di verifica, valutazione e documentazione del progetto.</p> <p>Azione 2 Progetto basket: tutti insieme in un gioco di squadra</p> <p>Fase 1- formazione rivolta agli alunni</p> <p>Fase 2 - fase di progettazione, produzione e sperimentazione di tecniche sportive per la condivisione e il rispetto delle regole</p> <p>Alla fine del progetto presentazione da parte della scuola delle abilità e competenze raggiunte dall'alunno in ambito</p>

		<p>della condivisione delle regole</p> <p>Fase 3 – fase di verifica, valutazione e documentazione del progetto.</p> <p>Azione 3- “English time”</p> <p>Fase 1- primo approccio, con modalità ludica, alla lingua inglese per gli alunni dell’ultimo anno della scuola dell’infanzia.</p> <p>Fase 2 - fase di verifica, valutazione e documentazione del progetto.</p>
	<p>Descrizione delle attività per la diffusione del progetto</p>	<p>Inserimento della documentazione in un’area specifica sul sito della scuola.</p> <p>Presentazione dei prodotti e in generale di tutti gli output del progetto anche tramite l’ausilio di video e prodotti multimediali.</p> <p>Seminari, incontri rivolti a docenti e genitori.</p> <p>Diffusione di materiale informativo (newsletter, brochure, opuscoli ...).</p>
	<p>Target</p>	<p>Azione 1: “Uno, due, tre...RISPETTO! Tutti i colori della legalità”</p> <ul style="list-style-type: none"> - 40% docenti dell’Istituto della scuola primaria - 40% delle famiglie della scuola primaria. <p>Azione 2: Progetto basket / pallavolo: tutti insieme in un gioco di squadra</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% docenti dell’Istituto della scuola primaria - 100% delle famiglie della scuola primaria <p>Azione 3 - “English time”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alunni dell’ultimo anno della scuola dell’infanzia

DIAGRAMMA DI GANT

PROGETTO 2: POTENZIARE NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

Attività	Responsabile	A.S. 2016/17											A.S. 2017/18	A.S. 2018/19	Situazione (da compilare durante l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata
		Tempificazione attività (mesi dall'avvio)													
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G				
Analisi disponibilità finanziarie	DS	x													
Accordi programmatici con esperti DS	DS e referenti dei progetti		x	x											
Stesura PdM	DS e docenti	x	x											Attuato	
Formazione con esperto Indire rivolta al nucleo	Consulente Indire	x												Attuato	

AZIONE 1 : "Uno, due, tre...RISPETTO! Tutti i colori della legalità"

Situazione (da compilare durante l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata	Responsabile	Situazione (da compilare durante l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata											A.S. 2017/18	A.S. 2018/19	Situazione (da compilare durante l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G				
Progettazione attività		X	X												Attuato
Formazione con esperti rivolta a DS e collaboratore del DS			X			X		X	X						Attuato

Progetto: referente dell'azione in corso. Incontri con esperti rivolti agli insegnanti	Referente dell'azione		X			X		X	X						In corso
Spettacolo teatrale sulle tematiche del cyber bullismo rivolto agli alunni	Referente progetto								X						Attuato
Valutazione e riesame del PdM e delle azioni progettuali						X									In corso

AZIONE 2: Progetto basket/pallavolo: tutti insieme in un gioco di squadra

Attività	Responsabile	Situazione (da compilare durante l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata											A.S. 2017/18	A.S. 2018/19	Situazione (da compilare durante l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata	
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G					
Analisi disponibilità finanziarie	DS E DOCENTI	X														
Accordi programmatici con esperti DS	DS	X														Attuato
Stesura PdM	DS E DOCENTI	X	X													Attuato
REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' SPORTIVE IN TUTTE LE CLASSI E CONDIVISIONE DELLE REGOLE DI GIOCO	DS E DOCENTI E ESPERTI			X	X											Attuato
Valutazione e riesame del PdM e delle azioni progettuali	Docente delle classi coinvolte												X			In corso

AZIONE 3: "English time"

Attività	Responsabile	Situazione (da compilare durante											A.S.	A.S.	Situazione (da compilare
----------	--------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	------	--------------------------

		l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata											2017/18	2018/19	durante l'attuazione del progetto) - in corso - attuata - non ancora avviata	
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G					
Progettazione attività Docenti coinvolti		X	X													
Sperimentazione di micro lezioni in lingua inglese		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				In corso
Valutazione e riesame del PdM e delle azioni progettuali												X				In corso
Diffusione/comunicazione risultati											X	X				

DIAGRAMMA DI GANT

PROGETTO 3 : COMUNICARE PER MIGLIORARE															
Attività	Responsabile	A.S. 2016/17											A.S. 2017/18	A.S. 2018/19	Situazione da compilare durante l'attuazione del progetto: <ul style="list-style-type: none"> • in corso • attuata • non ancora avviata
		Tempificazione attività (mesi dall'avvio)													
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G			IN CORSO	
Accordi programmatici con formatore	DS	X													
Formazione con esperto autoformazione	DS	X													
Revisione del sito	F. Strumentale Tecnologie	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			In corso
Aggiornamento del sito	F. Strumentale Tecnologie	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			In corso
Formazione gruppo di lavoro per stesura questionari e griglie per raccolta dati alunni	DS	X	X	X											
Realizzazione dei questionari e griglie per la raccolta dati alunni	DS											X			
Somministrazione dei questionari	DS											X			
Analisi e riflessione sui dati emersi dai questionari	DS												X		
Valutazione e riesame del PdM e delle azioni progettuali	DS												X		
Diffusione/comunicazione risultati	DS												X		
Valutazione funzionalità delle griglie per la raccolta dati alunni	DS												X		

Indicazioni di progetto	Titolo del progetto	Comunicare per migliorare	
	Data di inizio	Settembre 2016/ Giugno 2019	
La pianificazione (Plan)	Pianificazione obiettivi operativi	Obiettivi operativi	
	Relazione tra la linea strategica del Piano ed il progetto	<p>Facilitazione della comunicazione tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - docenti e dirigente; - docenti e famiglie; - famiglie e dirigente. <p>- Facilitazione dell'accesso alle informazioni e alle risorse mediante l'implementazione del sito dell'Istituto.</p> <p>- Monitoraggio sistematico, attraverso l'utilizzo di verbali, dei diversi incontri in cui sono coinvolti i docenti (consigli di classe, collegio dei docenti, consiglio di istituto)</p> <p>- Monitoraggio e valutazione di tutti i progetti.</p> <p>- Miglioramento della qualità dell'offerta formativa.</p>	
		<p>-Revisione dell'aspetto grafico e contenutistico del sito.</p> <p>--Aggiornamento sistematico della documentazione ritenuta significativa per docenti e stakeholder. -</p> <p>- Costante verbalizzazione delle azioni concordate all'interno dei gruppi di lavoro per costruire la memoria storica dell'istituto. -</p> <p>-Creazione di una griglia utile per la raccolta dei dati utili al passaggio degli studenti tra la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.</p> <p>- Creazione di questionari per conoscere il grado di soddisfazione dei docenti e delle famiglie rispetto all'operato della scuola</p>	<p>Eventuale aumento di accessi al sito da parte degli utenti esterni.</p> <p>Grado di soddisfazione dei docenti e delle famiglie.</p> <p>Grado di soddisfazione da parte dei docenti dei progetti svolti e rapporto tra costi e gradimento.</p> <p>Valutazione delle attività di ampliamento dell'offerta formativa da parte degli alunni/genitori (questionario di gradimento).</p>

	Risorse umane necessarie	Formatori. - Docenti referenti dei progetti e con funzione di coordinamento. - Gruppo docenti. - Famiglie
	Destinatari del progetto (diretti e indiretti)	- Dirigente scolastico. - Tutti i docenti. - Famiglie.
	Budget previsto	Le attività sono per lo più finanziate da enti pubblici e associazioni di categoria.
La realizzazione (Do)	Descrizione delle principali fasi di attuazione	<p>Azione 1 - Sito scolastico: - revisione e costante aggiornamento del sito scolastico dell'Istituto da parte della funzione strumentale e della segreteria con l'inserimento di documentazione utili a docenti, famiglie e alunni.</p> <p>Azione 2- Griglia per raccolta dati alunni: - Creazione di una griglia utile per la raccolta dei dati utili al passaggio degli studenti tra la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.</p>
	Descrizione delle attività per la diffusione del progetto	Condivisione dei risultati attraverso incontri negli OOC: Collegio dei Docenti, Consiglio di Istituto, Consigli di classe e interclasse.
	Target	<p>Azione 1 - Sito scolastico: - 100% docenti - 100% famiglie</p> <p>Azione 2 - 100% alunni ultimo anno scuola primaria</p>

Per tutti i progetti saranno previste fasi di monitoraggio, riesame e miglioramento.

A giugno 2017 il NIV (Nucleo Interno Valutativo) si riunirà per monitorare l'andamento delle attività al fine di verificare l'efficacia delle azioni progettate ed effettuare eventuali aggiustamenti qualora se ne ravvisasse la necessità. L'Istituto dovrà tener conto di quanto rilevato nella fase di riesame per consolidare e/o rimodulare i processi gestionali e di insegnamento/apprendimento.

Il monitoraggio e i risultati (Check)	Descrizione delle azioni di monitoraggio	<p>Il monitoraggio delle azioni è costante e finalizzato ad individuare:</p> <ul style="list-style-type: none">- i vantaggi conseguiti/conseguibili; - le difficoltà riscontrate nella realizzazione;- i punti di debolezza rilevati nell'avvio delle attività attraverso incontri. <p>In particolare si dovrà rilevare:</p> <ul style="list-style-type: none">- se lo stato di avanzamento delle attività corrisponde alla tempistica prevista;- se le risorse messe a disposizione (finanziarie e di personale) sono utilizzate come previsto e se sono sufficienti; - se i destinatari sono quelli previsti e se stanno traendo beneficio;- se i prodotti realizzati rispecchiano in quantità e qualità quanto pianificato; - se le attività sono realizzate in coerenza con quanto previsto dal progetto;- se è necessario intervenire per ribadire l'esigenza di essere coerenti con le specifiche di progetto;- se si deve cambiare qualcosa nelle modalità di attuazione;- se è necessario modificare il progetto/programma originario per tenere conto delle specificità delle condizioni esistenti;- se, considerate le informazioni precedenti, il progetto sarà effettivamente portato a termine ed entro quanto tempo.
	Note sul monitoraggio	<p>Il monitoraggio dell'impatto delle iniziative formative avrà cura di verificare:</p> <ul style="list-style-type: none">- gli aspetti organizzativi e gestionali;- il controllo per pianificare ed orientare le decisioni strategiche;- il monitoraggio e lo stato di avanzamento delle diverse attività alla luce di eventuali evidenze che dovessero rendere necessaria la ridefinizione del processo di miglioramento;- le capacità sviluppate dai docenti

		<ul style="list-style-type: none"> - le capacità sviluppate dagli alunni; - la documentazione prodotta ed il possibile riuso.
<p>Il riesame e il miglioramento (Act)</p>	<p>Modalità di revisione delle azioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoraggio e riflessione in itinere e organizzazione di incontri per eventuale revisione delle azioni meno efficaci o per integrazione di nuove. - Eventuale revisione delle azioni.
	<p>Criteri di miglioramento</p>	<p>Sulla base dei risultati emersi nei previsti incontri programmati da parte del Gruppo di Miglioramento saranno adottate, ove necessario, iniziative di modifica e miglioramento del progetto.</p> <p>Si verificherà se il progetto viene svolto nel suo pieno potenziale. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se le azioni sono in linea con gli obiettivi; - se le azioni vengono sviluppate nei tempi previsti; - l'eventuale necessità di una nuova taratura in ordine ad obiettivi, tempi e indicatori.
	<p>Descrizione delle attività di diffusione dei risultati</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione al Collegio Docenti - Presentazione al Consiglio d'Istituto - Presentazione alle famiglie - Pubblicizzazione sul sito web della scuola
	<p>Note sulle possibilità di implementazione del progetto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione al Collegio Docenti - Presentazione al Consiglio d'Istituto - Presentazione alle famiglie - Pubblicizzazione sul sito web della scuola
	<p>Note sulle possibilità di implementazione del progetto</p>	<p>Aumento del target nel corso del triennio per le diverse azioni.</p>

TERZA SEZIONE

Da compilare relativamente al Piano per verificare l'omogeneità delle azioni di valutazione del PdM
Fase di monitoraggio.

QUARTA SEZIONE

Budget complessivo

	Costi	Totale
PROGETTI	Azione 1 - "Uno, due, tre...RISPETTO! Tutti i colori della legalità"	
	Azione 2 Progetto basket/pallavolo: tutti insieme in un gioco di squadra	
	Azione 3 - "English time"	
	TOTALE	

Totale generale costi €